

Số: /KH-UBND

Thành phố Cao Bằng, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác quản lý chợ, tình hình hoạt động của các chợ trên địa bàn thành phố Cao Bằng năm 2025.

Thực hiện Chương trình công tác năm 2025 Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác quản lý chợ và tình hình hoạt động kinh doanh, khai thác tại các chợ trên địa bàn thành phố, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm phân tích, đánh giá thực trạng tình hình hoạt động của các chợ để đề xuất giải pháp nhằm nâng cao hiệu lực quản lý nhà nước về hoạt động của các chợ trên địa bàn thành phố.

2. Yêu cầu

- Kiểm tra toàn diện hoạt động chợ trên địa bàn thành phố.
- Phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, cơ quan liên quan trong quá trình kiểm tra.
- Hoạt động kiểm tra phải tuân thủ theo quy trình, thủ tục theo quy định, làm việc khoa học, khách quan, hướng dẫn, chấn chỉnh những sai sót, báo cáo kết quả kiểm tra theo quy định.

III- NỘI DUNG

1. Kiểm tra hồ sơ pháp lý

- * Hồ sơ đầu tư chợ
 - Hồ sơ đầu tư mới.
 - Hồ sơ cải tạo, nâng cấp qua các năm.
- * Hồ sơ thủ tục hành chính
 - Quyết định thành lập BQL chợ hoặc giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.
 - Nội quy chợ đã được phê duyệt.
 - Phương án bố trí, sắp xếp ngành nghề kinh doanh, sử dụng điểm kinh doanh tại chợ đã được phê duyệt.
 - Sơ đồ bố trí chi tiết mặt bằng chợ.
 - Phương án bảo vệ môi trường.
 - Phương án phòng cháy chữa cháy.

2. Kiểm tra thực tế tại chợ

- Tình hình hoạt động chợ.

- Báo cáo thu chi tài chính năm 2024.
- Phương tiện phòng cháy chữa cháy.
- An toàn thực phẩm và vệ sinh môi trường tại chợ.

3. Thời gian

- Thời gian: Từ tháng 3 đến tháng 12 năm 2025

4. Địa điểm

Tại Ủy ban nhân dân các, phường, xã có chợ và các chợ trên địa bàn.

III. ĐỐI TƯỢNG, THÀNH PHẦN, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Đối tượng

Các Ban quản lý Chợ trên địa bàn thành phố Cao Bằng.

2. Địa điểm kiểm tra

Tại các chợ trên địa bàn thành phố.

3. Thành phần

- | | |
|--|-----------|
| - Lãnh đạo UBND thành phố: | 01 người. |
| - Văn phòng HĐND&UBND thành phố: | 01 người. |
| - Phòng Kinh tế thành phố: | 02 người. |
| - Phòng Tài chính- Kế hoạch thành phố: | 01 người. |
| - Phòng Quản lý đô thị thành phố: | 01 người. |
| - Phòng Y tế thành phố: | 01 người. |

4. Phương pháp kiểm tra

Đoàn kiểm tra nghe UBND phường, xã báo cáo công tác quản lý chợ trên địa bàn và Ban Quản lý Chợ báo cáo tình hình hoạt động năm 2024; hồ sơ đầu tư, cải tạo, nâng cấp chợ; thủ tục hành chính pháp lý của chợ; kiểm tra trực tiếp tại các chợ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND thành phố

Bố trí phương tiện phục vụ đoàn kiểm tra.

2. Phòng Kinh tế

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố thành lập đoàn kiểm tra công tác quản lý chợ.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan tiến hành kiểm tra công tác tổ chức và quản lý chợ của các Ban quản lý chợ trên địa bàn thành phố.

- Tổng hợp báo cáo Lãnh đạo UBND thành phố kết quả kiểm tra tại các chợ trên địa bàn.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Cử cán bộ tham gia và có trách nhiệm kiểm tra tình hình thu, chi tài chính của Ban quản lý chợ; hướng dẫn, giải đáp cơ chế chính sách cho Ban quản lý chợ (nếu có).

4. Phòng Quản lý đô thị

Cử cán bộ tham gia và có trách nhiệm kiểm tra, hướng dẫn hồ sơ đầu tư mới, nâng cấp, cải tạo, sửa chữa chợ theo đúng các quy định hiện hành.

5. Phòng Y tế

Cử cán bộ tham gia và có trách nhiệm hướng dẫn Ban quản lý chợ tuyên truyền cho các hộ kinh doanh thực phẩm tại chợ, kiểm tra an toàn thực phẩm theo đúng quy định.

6. Ủy ban nhân dân, Ban quản lý các phường, xã; Ban quản lý chợ thành phố

Báo cáo công tác tổ chức và quản lý chợ, tình hình hoạt động, tình hình thu chi tài chính của chợ năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ năm 2025.

Trên đây là Kế hoạch Kiểm tra công tác quản lý chợ, tình hình hoạt động của các chợ trên địa bàn thành phố Cao Bằng năm 2025, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Thành ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND TP;
- CVP, các PCVP HĐND&UBND TP
- Các phòng Kinh tế, TC-KH, QLĐT TP;
- Các phường, xã: Hưng Đạo, Đề Thám, Ngọc Xuân, Tân Giang;
- Ban quản lý chợ TP;
- Công thông tin điện tử thành phố;
- Lưu: VT, KT (Tỉnh).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đức Trường

PHỤ LỤC I
MẪU ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO CỦA UBND CÁC PHƯỜNG, XÃ

UBND XÃ, PHƯỜNG

.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-UBND

TP. Cao Bằng, ngày tháng năm

BÁO CÁO
Công tác quản lý chợ trên địa bàn

I. THỰC TRẠNG CHỢ TRÊN ĐỊA BÀN

II. TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC CHỢ

III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CHỢ TRÊN ĐỊA BÀN

1. Công tác quản lý chợ

2. Thuận lợi

3. Khó Khăn

4. Nguyên nhân

5. Giải pháp

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM 2025

IV. Ý KIẾN, KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

Nơi nhận:

CHỦ TỊCH
(ký đóng dấu)

PHỤ LỤC II
MẪU ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO CỦA BAN QUẢN LÝ CHỢ

UBND XÃ, PHƯỜNG.....
BAN QUẢN LÝ CHỢ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-UBND TP. Cao Bằng, ngày tháng năm

BÁO CÁO
Tình hình hoạt động của chợ năm 2024

I. KẾT QUẢ KHAI THÁC CHỢ NĂM 2024

- 1. Hồ sơ pháp lý**
- 2. Hồ sơ đầu tư, cải tạo, nâng cấp, sửa chữa chợ**
- 3. Tình hình hoạt động kinh doanh của các hộ kinh doanh**
- 4. Tình hình thu chi tài chính của Ban quản lý chợ**

II. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN, NGUYÊN NHÂN

- 1. Thuận lợi**
- 2. Khó Khăn**
- 3. Nguyên nhân**

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

IV. Ý KIẾN, KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

Nơi nhận:

TM. BAN QUẢN LÝ CHỢ